

REGLEMENT BALIE LIMBURG

De invordering van kosten en erelonen

Artikel 1. Taxatie.

1.1.

Wanneer de Raad van de Orde door een rechtsinstantie verzocht wordt advies te verlenen betreffende een staat van kosten en erelonen van een advocaat, wordt het dossier onderzocht en behandeld door een taxatiecommissie, hiertoe aangesteld door de Stafhouder en/of de Raad van de Orde.

1.2.

De betrokken advocaat maakt zijn volledig geïnventariseerd dossier over aan de Voorzitter van de taxatiecommissie via het secretariaat van de Balie. Bij dit dossier voegt de advocaat volgende stukken:

1. gedateerde en gedetailleerde afsluitende staat van kosten en erelonen, desgevallend vergezeld van het begeleidend schrijven;
2. de ingebrekestellingen, bij voorkeur aangetekend;
3. desgevallend de oproeping in verzoening;
4. de dagvaarding;
5. een omstandige nota met daarin een overzicht van en toelichting bij de geleverde prestaties.
6. zijn volledig dossier

De Voorzitter van de taxatiecommissie richt aan de cliënt een brief waarbij hij deze verzoekt om schriftelijk zijn opmerkingen aan de taxatiecommissie over te maken.

1.3.

De advocaat betaalt aan de Balie de advieskosten waarvan het bedrag jaarlijks door de Raad van de Orde wordt bepaald. De (gewezen) advocaat wiens ereloon betwist wordt, zal hiertoe een factuur ontvangen vanwege de Raad van Orde.

Deze bedragen kunnen worden verhaald op de cliënt op basis van dit reglement en conform de bepalingen van art. 1017 Ger. W. e.v.

1.4.

Na ontvangst van het volledig dossier en de bijhorende stukken en na ontvangst van de advieskosten zoals bedoeld in vorig lid, roept de voorzitter van de taxatiecommissie de partijen op bij aangetekende brief – met oproeping van de eventuele raadslieden bij gewone brief – om te verschijnen en gehoord te worden op een door de voorzitter bepaalde zitting van de taxatiecommissie.

Vanaf de datum van verzending van de oproeping ligt het volledige dossier ter inzage op het secretariaat van de Balie.

Er wordt een zittingsblad opgesteld met vermelding van de samenstelling van de taxatiecommissie, de modaliteiten van oproeping, de zittingsdatum, de identiteit van de partijen en van hun eventuele raadslieden en een samenvatting van de verklaringen van de partijen.

Na de aanwezige partijen gehoord te hebben wordt dit zittingsblad door de leden van de taxatiecommissie en de betrokken partijen en hun eventuele raadslieden ondertekend bij het einde van de zitting.

Het verslag en het volledig dossier worden na behandeling overgemaakt aan de Stafhouder. Het dossier wordt hierna behandeld door de Raad van de Orde dewelke beraadslaagt en advies verleent, na de voorzitter of een lid van de taxatiecommissie te hebben gehoord.

1.5.

De Raad van de Orde deelt vervolgens het advies mede aan de betrokken rechtsinstantie en zendt aan partijen een eensluitend verklaard afschrift van dit advies bij aangetekende zending, aan de raadslieden een afschrift bij gewone brief. Het volledige dossier kan vanaf dat ogenblik worden afgehaald op het secretariaat van de Balie.

Artikel 2. Arbitrage.

2.1.

De advocaat kan met zijn cliënt overeenkomen om het tussen hen gerezen geschil betreffende een staat van kosten en erelonen voor te leggen aan een arbitragecommissie, hiertoe aangesteld door de Stafhouder.

De door partijen ondertekende arbitrageovereenkomst, waarvan de tekst wordt vastgesteld door de Raad van de Orde, voorziet in een arbitrage door een arbitragecommissie.

De arbitrale beslissing wordt steeds in laatste aanleg genomen.

2.2.

De advocaat maakt de ondertekende arbitrageovereenkomst over aan het secretariaat van de Balie, samen met zijn volledig geïnventariseerd dossier.

Bij dit dossier voegt de advocaat volgende stukken:

1. gedateerde en gedetailleerde afsluitende staat van kosten en erelonen, desgevallend vergezeld van het begeleidend schrijven;
2. een omstandige nota met daarin een overzicht van en toelichting bij de geleverde prestaties.

De voorzitter van de arbitragecommissie richt aan de cliënt een brief waarbij hij deze verzoekt om schriftelijk zijn opmerkingen aan de arbitragecommissie over te maken.

2.3.

De advocaat betaalt vooraf aan de Balie de arbitragekosten waarvan het bedrag door de Raad van de Orde wordt bepaald.

2.4.

Na ontvangst van het volledig dossier en de bijhorende stukken en na ontvangst van de arbitragekosten zoals bedoeld in vorig lid roept de voorzitter van de arbitragecommissie de partijen op bij aangetekende brief – met oproeping aan de eventuele raadslieden bij gewone brief – om te verschijnen en gehoord te worden op een door de voorzitter bepaalde zitting van de arbitragecommissie.

Vanaf de datum van verzending van de oproeping ligt het volledige dossier ter inzage op het secretariaat van de Balie.

Er wordt een zittingsblad opgesteld met vermelding van de samenstelling van de arbitragecommissie, de modaliteiten van oproeping, de zittingsdatum, de identiteit van de partijen en hun eventuele raadslieden en een samenvatting van de verklaringen van de partijen.

Na de aanwezige partijen gehoord te hebben wordt dit zittingsblad door de leden van de commissie en de betrokken partijen en hun eventuele raadslieden ondertekend bij het einde van de zitting.

2.5.

De uitspraak van de arbitragecommissie, waarin eveneens uitspraak gedaan wordt over de kosten, wordt door de voorzitter of diens gevolmachtigde medegedeeld aan de partijen bij een ter post aangetekende zending.

Wanneer één van de partijen om neerlegging verzoekt van de uitspraak overeenkomstig art. 1702 van het Ger.W., dan treft de Stafhouder hiertoe de nodige schikkingen Het volledige dossier kan vanaf dat ogenblik worden afgehaald op het secretariaat van de Balie.

Artikel 3. Gemeenschappelijke bepaling.

Indien de taxatiecommissie of de arbitragecommissie bij de behandeling van een toebedeeld dossier inbreuken vermoedt van deontologische aard, dan wordt dit door de voorzitter onmiddellijk gemeld aan de Stafhouder.

Goedgekeurd op de Raad van Orde van 10/06/2021.